

تصورات مديري ومديرات المدارس الأساسية الحكومية في محافظة اربد نحو صعوبات الادارة المالية في مدارسهم

إعداد

نوفاف محمد يوسف ابو حطب

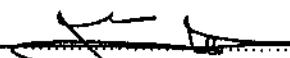
بكالوريوس محاسبة- جامعة اليرموك، ١٩٨٤

diploma إدارة مدرسية- جامعة اليرموك، ١٩٩٣

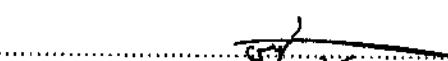
قدمت هذه الرسالة استكمالاً لطلبات درجة الماجستير في التربية من جامعة اليرموك،

تخصص: ادارة تربوية

لجنة المناقشة

رئيسا
 الدكتور كhaled محمد سلامة

عضوا
 الأستاذ الدكتور Ahmad عـمـرـيـة

عضوا
 الدكتورة رداح المهدى الخطيب

١٩٩٦

الملخص

تصورات مديرى ومديرات المدارس الأساسية الحكومية في محافظة إربد نحو صعوبات الإدارة المالية في مدارسهم

إعداد

نوف محمد يوسف أبو حطب

إشراف

د. كايد محمد سلامة

هدفت هذه الدراسة إلى تشخيص وتحديد صعوبات الإدارة المالية التي تواجه مديرى ومديرات المدارس الأساسية الحكومية في محافظة إربد من وجهة نظرهم، وذلك من خلال الإجابة عن السؤالين التاليين:

السؤال الأول: ما صعوبات الإدارة المالية التي تواجه مديرى ومديرات المدارس الأساسية الحكومية في محافظة إربد بشكل عام، وما درجة أهمية هذه الصعوبات ضمن مجالات الدراسة؟

السؤال الثاني: هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية في تصورات مديرى ومديرات المدارس الأساسية الحكومية في محافظة إربد نحو صعوبات الإدارة المالية في عملهم تعزى للجنس، والتخصص، والخبرة الإدارية؟

تكون مجتمع الدراسة من (٣٦٨) مديرًا ومديرة في ست مناطق تعليمية هي منطقة إربد الأولى، ومنطقة إربد الثانية، ولواء الرمثا، ولواء بني كنانة، ولواء الكورة، ولواء الأغوار الشمالية، وقد تم اختيار عينة عشوائية طبقية تكونت من (١٤٩) مديرًا ومديرة من مجتمع الدراسة.

وللإجابة عن أسئلة الدراسة استخدم الباحث استبانة مفتوحة للتعرف إلى صعوبات الإدارة المالية الميدانية، واستبانة مطورة خماسية التدرج لقياس درجة أهمية هذه الصعوبات من وجهة نظر المديرين والمديرات، تكونت هذه الاستبانة من

(٦٠) فقرة قسمت إلى أربعة مجالات هي:

- صعوبات تتعلق بالتشريعات المالية المعول بها.
- صعوبات تتعلق بالنظام المحاسبي وإدارة المال.
- صعوبات تتعلق بإدارة اللوازم.
- صعوبات تتعلق بالنصف الدراسي.

وقد استخدم الباحث المتوسطات الحسابية لقياس درجة متوسطات استجابة المديرين والمديرات على مجالات الاستبانة وفقراتها لمعرفة صعوبات الإدارة المالية في المدارس الأساسية الحكومية.

كما استخدم تحليل التباين المتعدد (Manova) لمعرفة أثر المتغيرات المستقلة الثلاثة: الجنس، والتخصص، والخبرة الإدارية في تصورات المديرين في مجالات صعوبات الإدارة المالية، وإيجاد الفروق بين متوسط مجموع الصعوبات المتعلقة بالمجالات، تم استخدام جدول المقارنات البعدية بطريقة نيومان-كولز.

وكان من نتائج الدراسة ظهور صعوبات واقعية بلغت (٦٠) صعوبة كان من أبرزها ما يلي:

- قلة توفر وسائل أو إجراءات قانونية لمدير المدرسة تلزم الطالب بالإسراع في دفع التبرعات المدرسية.
- قلة موارد المدرسة المالية وعدم كفايتها لتمويلات المدرسة للنهوض بالعملية التعليمية التعليمية وعمليات التطوير التربوي.
- عدم توفر قاصة حديدية لحفظ جلود المقبوضات والمستندات المالية الأخرى ونقود السلفة التي يحتفظ بها مدير المدرسة.
- عدم إمكانية إعداد الموازنة المدرسية قبل الانتهاء من تحصيل جميع المبالغ من طلاب المدرسة.
- عدم ورود نص واضح في المادة (٥) من نظام جمع التبرعات رقم (٣٥) لسنة ١٩٩٤، يسمح لمدير المدرسة بشراء أثاث للمدرسة.
- عدم مشاركة بعض مديري ومديرات المدارس في صياغة التشريعات المالية المتعلقة بإدارة المدرسية.

- يزيد من متابعة مدير المدرسة تحصيل أثمان بعض الكتب المفقودة من الطلاب.
- النقص في تكنولوجيا التعليم والأدوات والأجهزة وعدم الاستخدام الأمثل للموجود منها.
- تحمل مدير المدرسة قيمة الطوابع على فواتير الشراء في كثير من الأحيان، لرفض العديد من التجار الصاق الطوابع القانونية على هذه الفواتير.
- عدم كفاية الصلاحيات المنوحة لمدير المدرسة باتلاف اللوازم.
- معاناة مدير المدرسة لعدم قدرته على متابعة تسجيل العمليات المالية والقيود الحاسبية وفهمه وتحليله للقواعد والحسابات الختامية للمصحف المدرسي.
- وقد أظهرت نتائج الدراسة أيضاً أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية على مستوى ($\alpha < 0.05$) في تصورات مديرى ومديرات المدارس الأساسية الحكومية في حافظة اربد، بخصوصيات الإدارة المالية التي تواجههم تعزى إلى الجنس، والتخصص.
- وجود فروق ذات دلالة إحصائية تعزى للخبرة الإدارية في تصورات مديرى ومديرات المدارس الأساسية الحكومية بخصوصيات الإدارة المالية في مجال النظام الحاسبي وإدارة المال، ومجال صعوبات إدارة اللوازم، ومجال صعوبات المصحف المدرسي، وأن أكثر المتأثرين حدة فيها هم المديرين والمديرات ذوي الخبرة القصيرة (٥-١).

- وبناء على هذه النتائج يبرز الباحث أهم التوصيات التالية:
- منح مديرى ومديرات المدارس صلاحيات، إدارية ومالية تساعده في تسهيل إجراءات قبض الإيرادات والمصروفات المدرسية، بالإضافة إلى صلاحيات أكثر لإتلاف اللوازم التي لا يستفاد من استعمالها.
 - تعيين محاسب في كل مدرسة يتولى مهام التسجيل المحاسبي وحفظ وصرف ومراقبة اللوازم وتسجيل قيودها بإشراف مدير المدرسة.
 - عقد الدورات التدريبية لمديرى ومديرات المدارس لتطوير قدراتهم في جوانب الإدارة المالية وإدارة اللوازم.
 - تطوير أنظمة الإدارة المالية واللوازمية في الإدارات المدرسية من خلال استخدام الحاسوب في هذه الإدارات لتوفير الدقة والجهد والوقت.

- إنشاء صندوق لتمويل التعليم الأساسي من خارج الميزانية المدرسية ويستمد هذا الصندوق موارده من تبرعات الخريجين، ومن الرسوم والضرائب غير المباشرة التي يجب فرضها لصالح التعليم.
- إقامة صناعات تعليمية بتمويل من الإدارات التعليمية، حيث يمكن لهذه الصناعات أن تنتج الوسائل والمواد التعليمية والألبسة الرياضية.